

Регламент оказания услуг по подключению потребителей к электрическим сетям, осуществляемых с учетом особенностей, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2017 г. № 955 «Об установлении особенностей оказания услуг по подключению (технологическому присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения в электронной форме на территории Московской области и гг. Москвы и Санкт-Петербурга в 2017 – 2018 годах»

I. Общие положения

1. Настоящий регламент оказания услуг по подключению объектов к электрическим сетям, осуществляемых с учетом особенностей, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2017 г. № 955 «Об установлении особенностей оказания услуг по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в электронной форме на территории Московской области и гг. Москвы и Санкт-Петербурга в 2017 - 2018 годах» устанавливает состав, последовательность и сроки выполнения процедур (действий) и (или) принятия решений по оказанию услуг, осуществляемых по заявке физического, юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее - Регламент).

2. Процедуры и (или) действия, установленные настоящим Регламентом, осуществляются с использованием сведений Базового регистра информации, необходимой для предоставления государственных услуг в городе Москве (далее – Базовый регистр).

3. С 20 декабря 2018 года получение услуг в электронной форме возможно с использованием Официального портала Мэра и Правительства Москвы (далее - Портал).

4. Получение услуг в электронной форме с использованием Портала возможно, в том числе в рамках заполнения заявителем единой формы заявки в целях заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям (в случае первичного присоединения, увеличения мощности, временного присоединения), восстановления и переоформления документов о технологическом присоединении, а также в целях выдачи акта об осуществлении технологического присоединения.

5. Услуги оказываются только зарегистрированным на Портале пользователям после получения индивидуального кода доступа к подсистеме Портала «личный кабинет» (далее – «личный кабинет» заявителя на Портале):

5.1. Услуги оказываются физическим лицам после получения ими стандартного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложением 2 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

Для получения стандартного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала физическое лицо получает упрощенный доступ к подсистеме «личный кабинет» Портала, указывает в соответствующем разделе подсистемы «личный кабинет» Портала страховой номер обязательного пенсионного страхования в целях его подтверждения в информационных системах Пенсионного фонда Российской Федерации и осуществляет иные необходимые действия в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

5.2. Услуги оказываются индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам после получения ими доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложением 4 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

Для получения доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала индивидуальные предприниматели и юридические лица используют сертифицированные средства электронной подписи в соответствии с требованиями, установленными приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27 декабря 2011 г. № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра»

Доступ к подсистеме «личный кабинет» Портала обеспечивается при наличии у индивидуальных предпринимателей и юридических лиц квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи, выданного аккредитованным удостоверяющим центром в порядке, установленном Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

6. В процессе оказания услуг, указанных в пункте 4 настоящего Регламента, заявитель подписывает документы электронной подписью:

6.1. В случае подачи заявки физическим лицом – простой электронной подписью.

6.2. В случае подачи заявки юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем – квалифицированной электронной подписью.

7. Со стороны Публичного акционерного общества «Московская объединенная электросетевая компания» (далее – ПАО «МОЭСК») документы подписываются уполномоченным лицом с использованием квалифицированной электронной подписи.

II. Стандарт оказания услуг по технологическому присоединению энергопринимающих устройств к электрическим сетям

Правовые основания оказания услуги

8. Оказание услуги осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике»;
- Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 г. № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2017 г. № 955 «Об установлении особенностей оказания услуг по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в электронной форме на территории Московской области и гг. Москвы и Санкт-Петербурга в 2017 - 2018 годах»;
- постановлением Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы»;
- приказом Минстроя России от 19 апреля 2018 г. № 236/пр «Об утверждении форм единых заявок, подаваемых заявителями через региональные порталы государственных и муниципальных услуг в целях получения технических условий, заключения договоров о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, а также в целях получения актов о технологическом присоединении (применительно к г. Москве и Московской области), и примерного перечня сведений и документов, прилагаемых к ним»;
- приказом Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27 декабря 2011 г. № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра»;
- приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 7 апреля 2008 г. № 212 «Об утверждении порядка организации работ по выдаче разрешений на допуск в эксплуатацию энергоустановок».

9. Полномочия по оказанию услуг осуществляются ПАО «МОЭСК».

10. В целях, связанных с оказанием услуг, используются документы и информация, получаемые в процессе межведомственного электронного взаимодействия ПАО «МОЭСК» с:

10.1. Федеральной налоговой службой.

10.2. Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

10.3. Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (после обеспечения возможности передачи документов и сведений с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия).

10.4. Департаментом городского имущества города Москвы.

10.5. Срок получения документов и сведений посредством межведомственного электронного взаимодействия, в том числе с использованием данных из Базового регистра, не должен превышать 2 рабочих дней. В случае неполучения документов в установленный срок с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия ПАО «МОЭСК» вправе запросить неполученные документы и сведения у заявителя.

10.6. Пункт 10.5 настоящего Регламента вступает в силу после внесения соответствующих изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 9 августа 2017 г. № 955.

III. Заявители

11. В качестве заявителей могут выступать физические лица (за исключением иностранных граждан), юридические лица или индивидуальные предприниматели, являющиеся правообладателями энергопринимающих устройств (объекты капитального строительства, объекты временной постройки, нежилые помещения).

12. Интересы заявителей (физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) могут представлять юридические лица и индивидуальные предприниматели, уполномоченные заявителем в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13. При предоставлении услуг с использованием Портала прием заявки на оказание услуги (далее - заявка) и иных документов, необходимых для оказания услуги, от уполномоченных представителей – физических лиц не предусмотрен.

В данном случае заявителю предлагается обратиться в клиентский офис ПАО «МОЭСК» для подачи заявки в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2004 г. № 861 «Об утверждении Правил недискриминационного доступа к услугам по передаче электрической энергии и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам по оперативно-диспетчерскому управлению в электроэнергетике и оказания этих услуг, Правил недискриминационного доступа к услугам администратора торговой системы оптового рынка и оказания этих

услуг и Правил технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям».

IV. Оказание услуги по заключению договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям

Документы, необходимые для оказания услуги по заключению договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям (в случае первичного присоединения или увеличения мощности)

14. Оказание услуги по заключению договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям (в случае первичного присоединения или увеличения мощности) (далее – договор ТП) осуществляется на основании следующих документов:

14.1. Документы, предоставляемые заявителем:

14.1.1. Заявка, формируемая посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Портале.

14.1.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя), направляется в сетевую организацию в виде электронного образа документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписывается электронной подписью заявителя в установленном порядке.

14.1.3. Ситуационный план расположения объекта и границ земельного участка заявителя с привязкой к территории населенного пункта с указанием планируемого расположения точек подключения.

14.1.4. Перечень и мощность энергопринимающих устройств, которые могут быть присоединены к устройствам противоаварийной автоматики.

14.1.5. Документ, подтверждающий право собственности или иное предусмотренное законом основание на объект капитального строительства (нежилое помещение в таком объекте капитального строительства) и (или) земельный участок, на котором расположены (будут располагаться) объекты заявителя, либо право собственности или иное предусмотренное законом основание на энергопринимающие устройства (для заявителей, планирующих осуществить технологическое присоединение энергопринимающих устройств потребителей, расположенных в нежилых помещениях многоквартирных домов или иных объектах капитального строительства, - копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом основание на нежилое помещение в таком многоквартирном доме или ином объекте капитального строительства), при отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на объект

недвижимости, а также в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации права на объекты недвижимости не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

14.1.6. Документы, подтверждающие объем ранее присоединенной мощности, оформленные сетевой компанией (в случае обращения заявителя в целях увеличения мощности).

14.1.7. Согласие организации, осуществляющей управление многоквартирным домом либо согласие общего собрания владельцев жилых помещений многоквартирного дома (в случае технологического присоединения энергопринимающих устройств, находящихся в нежилом помещении, расположенном в многоквартирном доме, предоставление данного документа является обязательным).

14.1.8. Справка о количестве земельных участков, расположенных на территории садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения, с указанием информации о фамилии, имени, отчестве владельцев земельных участков, сериях, номерах и датах выдачи паспортов или иных документов, удостоверяющих личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в случае наличия такой информации - кадастровые номера земельных участков и данные о величине максимальной мощности энергопринимающих устройств, выделенной на каждый земельный участок в соответствии с решением общего собрания членов садоводческого, огороднического и дачного некоммерческого объединения (в случае технологического присоединения энергопринимающих устройств, принадлежащих садоводческому, огородническому или дачному некоммерческому объединению).

14.1.9. Документ удостоверяющий личность (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей).

14.1.10. Подписанный заявителем проект договора энергоснабжения (по желанию заявителя) (в случае обращения заявителя в целях первичного присоединения).

14.2 Документы, получаемые ПАО «МОЭСК» с использованием межведомственного электронного взаимодействия, в том числе посредством доступа к сведениям Базового регистра:

14.2.1. Выписка (сведения) из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

14.2.2. Выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц).

14.2.3. Выписка (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости.

14.2.4. Гражданско-правовые договоры, подтверждающие право заявителя на подключаемый объект или земельный участок, находящийся в собственности города Москвы.

14.2.5. Схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (в случае подачи заявления Московским фондом

реновации жилой застройки для целей реализации программы реновации жилищного фонда в городе Москве).

15. Документы, указанные в пункте 14 настоящего Регламента, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными правовыми актами Российской Федерации.

16. Заявителем к интерактивной форме заявки прикрепляются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в пункте 14.1. в формате PDF, ZIP.

17. Перечень документов, необходимых для оказания услуги по заключению договоров ТП, является исчерпывающим.

Срок предоставления проекта договора ТП

18. Общий срок оказания услуги по подготовке проекта договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям (в случае первичного присоединения или увеличения мощности) заявителю включает срок межведомственного электронного взаимодействия и не может превышать 20 рабочих дней, без учета срока приостановления оказания услуги, указанного в пункте 22.1 настоящего регламента.

19. Срок оказания услуги исчисляется со дня регистрации заявки в информационной системе ПАО «МОЭСК». Автоматическая регистрация заявки осуществляется в день поступления заявки в информационную систему ПАО «МОЭСК».

В случае подачи заявки заявителем в подсистеме в «личном кабинете» на Портале вне рабочего времени в рабочие дни или в выходной (праздничный) день регистрация в информационной системе ПАО «МОЭСК» производится на следующий рабочий день.

Основания для аннулирования заявки на оказание услуги по заключению договора ТП

20. Основаниями для аннулирования заявки являются:

20.1. Непредставление заявителем недостающих для подготовки проекта договора ТП документов и сведений в течение 20 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о необходимости представить недостающие документы и сведения.

20.2. Представление заявителем необходимых для подготовки проекта договора о подключении документов и сведений не в полном объеме в течение 20 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о необходимости представить недостающие документы и сведения.

20.3. Не направление заявителем в ПАО «МОЭСК» подписанного проекта договора ТП либо мотивированного отказа от подписания договора ТП в течение 30 рабочих дней со дня получения заявителем подписанного ПАО «МОЭСК» проекта договора ТП.

20.4. Решение заявителя об отзыве заявки на оказания услуги по заключению договора ТП, направленное через «личный кабинет» заявителя на Портале или при непосредственном обращении в ПАО «МОЭСК».

21. Решение об аннулировании заявки направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

Приостановление оказания услуги по заключению договора ТП

22. Основаниями для приостановления оказания услуги по заключению договора ТП являются:

22.1. Предоставление заявителем недостающих для подготовки проекта договора о подключении документов и сведений. Срок приостановления оказания услуги – не более 20 рабочих дней со дня направления уведомления о необходимости представить недостающие документы и сведения, в том числе в случае непредставления документов посредством межведомственного электронного взаимодействия в установленный срок.

22.2. Рассмотрение и подписание проекта договора ТП заявителем – не более 30 рабочих дней со дня направления заявителю проекта договора ТП.

22.3. Рассмотрение сетевой организацией мотивированного отказа от подписания проекта договора ТП и протокола разногласий – 10 рабочих дней со дня получения ПАО «МОЭСК» указанных документов.

23. Перечень оснований для приостановления является исчерпывающим.

Решение об отказе в оказании услуги по заключению договора ТП

24. Основаниями для принятия решения об отказе в оказании услуги по заключению договора ТП являются:

24.1. Отсутствие технической возможности подключения.

24.2. Сети иной сетевой организации расположены ближе к земельному участку заявителя.

25. Перечень оснований для отказа в оказании услуги является исчерпывающим.

Отзыв заявителем заявки на оказание услуги по заключению договора ТП

26. Заявитель имеет право отозвать заявку на оказание услуги по заключению договора ТП в период с момента регистрации заявки и иных документов, необходимых для оказания услуги, до начала формирования результата оказанию услуги. После получения заявителем в личном кабинете статуса «формирование результата» отзыв заявки невозможен.

27. В целях отзыва заявки, поданной с использованием Портала, заявитель направляет уведомление об отзыве заявки в ПАО «МОЭСК», формируемое путем заполнения интерактивной формы на Портале.

28. Оказание услуги по заключению договора ТП прекращается с момента поступления уведомления об отзыве заявки в ПАО «МОЭСК» при условии подачи уведомления об отзыве заявки в «личный кабинет» заявителя на Портале до начала формирования результата оказания услуги Соответствующая информация направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

Результат оказания услуги по заключению договора ТП

29. Результатом оказания услуги является:

29.1. Заключение договора ТП между ПАО «МОЭСК» и заявителем.

29.2. Решение об отказе в оказании услуги по заключению договора ТП с обоснованием причин отказа.

29.3. Решение об аннулировании заявки.

30. Документ, подтверждающий оказание услуги по заключению договора ТП, направляется заявителю в подсистему «личный кабинет» заявителя на Портале в форме электронного документа, подписанного в соответствии с Общими положениями настоящего Регламента.

Плата за оказание услуги по заключению договора ТП

31. Оказание услуги по заключению договора ТП осуществляется бесплатно. Размер платы за технологическое присоединение объекта капитального строительства к электрическим сетям производится в соответствии с условиями, указанными в договоре ТП.

Прием (получение), регистрация заявки и документов, необходимых для оказания услуги по заключению договора о подключении.

Подготовка проекта договора ТП

32. Регистрация заявки в информационной системе ПАО «МОЭСК» производится автоматически в день поступления заявки. Информация о регистрации заявки направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

В случае подачи заявки заявителем в подсистеме в «личном кабинете» на Портале вне рабочего времени в рабочие дни или в выходной (праздничный) день регистрация в информационной системе ПАО «МОЭСК» производится на следующий рабочий день.

33. В случае некомплектности представленных документов ПАО «МОЭСК» в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявки направляет уведомление о необходимости представления заявителем недостающих документов и сведений.

34. В срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня направления заявителю уведомления (пункт 33 настоящего Регламента), заявитель направляет в ПАО «МОЭСК» недостающие документы и сведений.

35. ПАО «МОЭСК» рассматривает дополнительно представленные заявителем документы и сведений. В случае выявления некомплектности представленных документов повторно направляет заявителю в «личный кабинет» на Портале уведомление о необходимости представить недостающие документы и сведений.

36. Количество взаимодействий с заявителем в целях доукомплектования заявки не ограничено, при условии соблюдения срока, не превышающего 20 рабочих дней с момента направления заявителю уведомления о приостановлении, предусмотренного пунктом 33 настоящего Регламента.

37. В случае не предоставления заявителем в течение 20 рабочих дней полного комплекта документов уполномоченное лицо ПАО «МОЭСК» формирует решение об аннулировании заявки, и направляет в электронной форме в «личный кабинет» заявителя на Портале.

Подписание договора ТП

38. Договор ТП, подписанный с использованием электронной подписи уполномоченного лица ПАО «МОЭСК», направляется заявителю в «личный кабинет» заявителя на Портале.

39. Заявитель подписывает электронной подписью проект договора ТП в течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного ПАО «МОЭСК» проекта договора ТП и направляет в указанный срок в сетевую организацию.

39.1. В случае подачи заявки физическим лицом договор ТП подписывается простой электронной подписью.

39.2. В случае подачи заявки юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем договор ТП подписывается квалифицированной электронной подписью.

40. ПАО «МОЭСК» проверяет полномочие лица, подписавшего договор ТП от имени заявителя, а также подлинность электронной подписи. В случае подписания договора ТП неуполномоченным лицом со стороны заявителя и/или установления недействительности электронной подписи, ПАО «МОЭСК» уведомляет заявителя о необходимости повторного подписания проекта договора ТП и направляет заявителю в «личный кабинет» на Портале подписанный со стороны ПАО «МОЭСК» проект договора о подключении.

41. В случае несогласия с представленным ПАО «МОЭСК» проектом договора ТП заявитель вправе в течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного ПАО «МОЭСК» проекта договора ТП и технических условий направить сетевой организации мотивированный отказ от подписания проекта договора ТП с предложением об изменении представленного проекта договора ТП.

42. При направлении заявителем мотивированного отказа от подписания проекта договора ПАО «МОЭСК» обязано рассмотреть его, принять меры по урегулированию разногласий и направить заявителю для подписания новый проект договора ТП.

43. Если в течение 30 дней с даты направления подписанного со стороны ПАО «МОЭСК» проекта договора ТП в личный кабинет заявителя на Портале, заявитель в 4-й раз отказался от подписания проекта договора, то заявителю в «личный кабинет» на Портале направляется уведомление о дальнейшем взаимодействии через клиентский офис ПАО «МОЭСК».

44. Сведения о результате оказания услуги вносятся в состав данных электронного хранилища информационной системы ПАО «МОЭСК» и автоматически передаются по запросу от органа исполнительной власти города Москвы в Базовый регистр в следующем составе:

- номер договора ТП;
- дата заключения договора ТП;
- срок действия договора ТП;
- категория заявителя;
- наименование заявителя, ОГРН/ОГРНИП, ИНН (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- фамилия, имя, отчество, СНИЛС (при наличии), серия и номер паспорта (при наличии), дата выдачи паспорта (при наличии) (для физических лиц);
- наименование объекта присоединения;
- адрес объекта присоединения;
- кадастровый номер земельного участка (при наличии);
- максимальная мощность (кВт);
- уровень напряжения (кВ);
- категория надежности;
- электронный образ договора в формате PDF;
- электронный образ технических условий в формате PDF (при наличии).

V. Оказание услуги по заключению договора об осуществлении временного технологического присоединения

Документы, необходимые для оказания услуги по заключению договора об осуществлении временного технологического присоединения к электрическим сетям

45. Оказание услуги по заключению договора об осуществлении временного технологического присоединения к электрическим сетям (далее – договор ВТП) осуществляется на основании следующих документов:

45.1. Документы, предоставляемые заявителем:

45.1.1. Заявка, формируемая посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Портале.

45.1.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя). Электронный образ документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписывается электронной подписью заявителя в установленном порядке.

45.1.3. Документ, удостоверяющий личность (копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, если заявителем выступает индивидуальный предприниматель или физическое лицо).

45.1.4. Документ, подтверждающий право собственности или иное предусмотренное законом основание на объект капитального строительства (нежилое помещение в таком объекте капитального строительства) и (или) земельный участок, на котором расположены (будут располагаться) объекты заявителя, либо право собственности или иное предусмотренное законом основание на энергопринимающие устройства (для заявителей, планирующих осуществить технологическое присоединение энергопринимающих устройств потребителей, расположенных в нежилых помещениях многоквартирных домов или иных объектах капитального строительства, - копия документа, подтверждающего право собственности или иное предусмотренное законом основание на нежилое помещение в таком многоквартирном доме или ином объекте капитального строительства), при отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на объект недвижимости, а также в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации права на объекты недвижимости не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

45.2. Документы, получаемые ПАО «МОЭСК» с использованием межведомственного электронного взаимодействия, в том числе посредством доступа к сведениям Базового регистра:

45.2.1. Выписка (сведения) из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

45.2.2. Выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц).

45.2.3. Выписка (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости.

45.2.4. Гражданско-правовые договоры, подтверждающие право заявителя на земельный участок, находящийся в собственности города Москвы.

46. Заявителем к интерактивной форме заявки прикрепляются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в пункте 45.1 настоящего Регламента, в формате PDF, ZIP.

47. Документы, указанные в пункте 45 настоящего Регламента, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными правовыми актами Российской Федерации.

48. Перечень документов, необходимых для оказания услуги по заключению договоров ВТП, является исчерпывающим.

Срок предоставления проекта договора ВТП

49. Общий срок оказания услуги по направлению проекта договора ВТП заявителю включает срок межведомственного электронного взаимодействия и не может превышать 10 календарных дней, без учета срока приостановления оказания услуги, указанного в пункте 53.1 настоящего регламента.

50. Срок предоставления проекта договора ВТП исчисляется со дня получения заявки от заявителя.

Автоматическая регистрация заявки осуществляется в день поступления заявки в информационную систему ПАО «МОЭСК». В случае подачи заявки заявителем в подсистеме в «личном кабинете» на Портале вне рабочего времени в рабочие дни или в выходной (праздничный) день регистрация в информационной системе ПАО «МОЭСК» производится на следующий рабочий день.

Основания для аннулирования заявки на оказание услуги по заключению договора ВТП

51. Основаниями для аннулирования заявки являются:

51.1. Непредставление заявителем недостающих для подготовки проекта договора ВТП документов и сведений в течение 20 рабочих дней со дня направления заявителю уведомления о необходимости представить недостающие документы и сведения.

51.2. Предоставление заявителем необходимых для подготовки проекта договора ВТП документов и сведений не в полном объеме в течение 20 рабочих дней со дня направления заявителю уведомления о необходимости представить недостающие документы и сведения.

51.3. Ненаправление заявителем в ПАО «МОЭСК» подписанного проекта договора ВТП, либо мотивированного отказа от подписания договора ВТП, в течение 30 рабочих дней со дня получения заявителем подписанного ПАО «МОЭСК» проекта договора ВТП.

51.4. Решение заявителя об отзыве заявки

52. Решение об аннулировании заявки направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

Приостановление оказания услуги по заключению договора ВТП

53. Основаниями для приостановления оказания услуги по заключению договора ВТП являются:

53.1. Предоставление заявителем недостающих для подготовки проекта договора о подключении документов и сведений. Срок приостановления оказания услуги – не более 20 рабочих дней со дня направления уведомления о необходимости представить недостающие документы и сведения.

53.2. Рассмотрение и подписание проекта договора ВТП заявителем – не более 30 рабочих дней со дня направления заявителю проекта договора ВТП.

53.3. Рассмотрение сетевой организацией мотивированного отказа от подписания проекта договора ВТП и протокола разногласий – 10 рабочих дней со дня получения ПАО «МОЭСК» указанных документов.

54. Перечень оснований для приостановления является исчерпывающим.

Решение об отказе в оказании услуги по заключению договора ВТП

55. Основаниями для принятия решения об отказе в оказании услуги по заключению договора ВТП являются:

55.1. Отсутствие технической возможности подключения.

55.2. Сети иной сетевой организации расположены ближе к земельному участку заявителя.

56. Перечень оснований для отказа в оказании услуги является исчерпывающим.

Отзыв заявителем заявки на оказание услуги по заключению договора ВТП

57. Заявитель имеет право отозвать заявку на оказание услуги по заключению договора ВТП в период с момента регистрации заявки и иных документов, необходимых для предоставления услуги, до начала формирования результата оказанию услуги.

58. В целях отзыва заявки на оказание услуги по заключению договора ВТП, поданной с использованием Портала, заявитель направляет уведомление об отзыве заявки в ПАО «МОЭСК», формируемое путем заполнения интерактивной формы на Портале.

59. Оказание услуги по заключению договора ВТП прекращается с момента поступления уведомления об отзыве заявки в информационной системе ПАО «МОЭСК» при условии, что такое заявление подано до начала формирования результата оказания услуги. Соответствующая информация направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

Результат оказания услуги по заключению договора ВТП

60. Результатом оказания услуги является:

60.1. Договор ВТП, подписанный ПАО «МОЭСК» и заявителем.

60.2. Решение о прекращении оказания услуги по заключению договора ВТП с обоснованием причин отказа.

60.3. Документ, подтверждающий оказание услуги по заключению договора ВТП, направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного

в соответствии с Общими положениями настоящего Регламента, в подсистему «личный кабинет» заявителя на Портале.

Плата за оказание услуги по заключению договора ВТП

61. Оказание услуги по заключению договора ВТП осуществляется бесплатно. Размер платы за технологическое присоединение объекта капитального строительства к электрическим сетям производится в соответствии с условиями, указанными в договоре ВТП.

Прием (получение), регистрация заявки и документов, необходимых для оказания услуги по заключению договора ВТП.

Подготовка проекта договора ВТП

62. Регистрация заявки в информационной системе ПАО «МОЭСК» производится автоматически в день поступления заявки. Информация о регистрации заявки автоматически направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

В случае подачи заявки заявителем в подсистеме в «личном кабинете» на Портале вне рабочего времени в рабочие дни или в выходной (праздничный) день регистрация в информационной системе ПАО «МОЭСК» производится на следующий рабочий день.

63. В случае некомплектности представленных документов ПАО «МОЭСК» в течение 3 рабочих дней направляет уведомление о необходимости представления заявителем недостающих документов и сведений.

64. В срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения уведомления (пункт 63 настоящего Регламента), заявитель направляет в ПАО «МОЭСК» недостающие документы и сведения.

65. ПАО «МОЭСК» рассматривает дополнительно представленные заявителем документы и сведения. В случае выявления некомплектности представленных документов повторно направляет заявителю в «личный кабинет» на Портале уведомление о необходимости представить недостающие документы и сведения в срок, указанный в пункте 64 настоящего Регламента.

66. Количество взаимодействий с заявителем в целях доукомплектования заявки не ограничено, при условии соблюдения срока, не превышающего 20 рабочих дней с момента направления заявителю уведомления о приостановлении, предусмотренного пунктом 63 настоящего Регламента.

67. В случае непредставления заявителем в течение 20 рабочих дней полного комплекта документов уполномоченное лицо ПАО «МОЭСК» формирует и подписывает решение об отказе в приеме заявки и документов, необходимых для оказания услуги, в установленном порядке и направляет в электронной форме в «личный кабинет» заявителя на Портале, с указанием причин отказа.

Подписание договора ВТП

68. Договор ВТП, подписанный с использованием электронной подписи уполномоченного лица ПАО «МОЭСК», направляется заявителю в «личный кабинет» на Портале.

69. Заявитель подписывает проект договора ВТП электронной подписью в течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного ПАО «МОЭСК» проекта договора ВТП и направляет в указанный срок в ПАО «МОЭСК».

69.1. В случае подачи заявки физическим лицом договор ТП подписывается простой электронной подписью.

69.2. В случае подачи заявки юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем договор ТП подписывается квалифицированной электронной подписью.

70. ПАО «МОЭСК» проверяет полномочие лица, подписавшего договор ВТП от имени заявителя, а также подлинность электронной подписи. В случае подписания договора ВТП неуполномоченным лицом со стороны заявителя и/или установления недействительности электронной подписи, ПАО «МОЭСК» уведомляет заявителя о необходимости повторного подписания проекта договора ВТП и направляет заявителю в «личный кабинет» на Портале подписанный со стороны ПАО «МОЭСК» проект договора ВТП.

71. В случае несогласия с представленным ПАО «МОЭСК» проектом договора ВТП заявитель вправе в течение 10 рабочих дней со дня получения подписанного ПАО «МОЭСК» проекта договора ВТП и технических условий направить сетевой организации мотивированный отказ от подписания проекта договора ВТП с предложением об изменении представленного проекта договора ВТП.

72. При направлении заявителем мотивированного отказа от подписания проекта договора ВТП ПАО «МОЭСК» обязан рассмотреть его, принять меры по урегулированию разногласий и направить заявителю для подписания новый проект договора ВТП.

73. Если ПАО «МОЭСК» заявитель в 4-й раз отказался от подписания проекта договора ВТП, то заявителю в «личный кабинет» на Портале направляется уведомление о дальнейшем взаимодействии через клиентский офис ПАО «МОЭСК».

74. Сведения о результате оказания услуги вносятся в состав данных электронного хранилища информационной системы ПАО «МОЭСК» и автоматически передаются по запросу от органа исполнительной власти города Москвы в Базовый регистр в следующем составе:

- номер договора ТП;
- дата заключения договора ТП;
- срок действия договора ТП;
- категория заявителя;
- наименование заявителя, ОГРН/ОГРНИП, ИНН (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- фамилия, имя, отчество, СНИЛС (при наличии), серия и номер паспорта (при наличии), дата выдачи паспорта (при наличии) (для физических лиц);
- наименование объекта присоединения;
- адрес объекта присоединения;
- кадастровый номер земельного участка (при наличии);
- максимальная мощность (кВт);
- уровень напряжения (кВ);
- категория надежности;
- электронный образ договора в формате PDF;
- электронный образ технических условий в формате PDF (при наличии).

VI. Выполнение мероприятий по договору об осуществлении технологического присоединения

75. ПАО «МОЭСК» обязано:

75.1. Надлежащим образом исполнить обязательства по договору об осуществлении технологического присоединения, в том числе по выполнению возложенных на ПАО «МОЭСК» мероприятий по технологическому присоединению (включая урегулирование отношений с иными лицами) до границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства заявителя, указанные в технических условиях.

75.2. На основании уведомления заявителя о выполнении им технических условий осуществить проверку выполнения технических условий заявителем, провести с участием заявителя осмотр (обследование) присоединяемых энергопринимающих устройств заявителя.

75.3. После проведения осмотра (обследования) энергопринимающих устройств заявителя составить акт о выполнении технических условий.

76. ПАО «МОЭСК» при невыполнении заявителем технических условий в согласованный срок и наличии на дату окончания срока их действия технической возможности технологического присоединения вправе по обращению заявителя продлить срок действия технических условий.

77. Заявитель обязуется:

77.1. Надлежащим образом исполнить обязательства по договору об осуществлении технологического присоединения, в том числе по выполнению возложенных на заявителя мероприятий по технологическому присоединению в пределах границ участка, на котором расположены присоединяемые энергопринимающие устройства заявителя, указанные в технических условиях.

77.2. После выполнения мероприятий по технологическому присоединению в пределах границ участка заявителя, предусмотренных техническими условиями, уведомить ПАО «МОЭСК» о выполнении технических условий и представить копии разделов проектной документации, предусматривающих технические решения, обеспечивающие выполнение технических условий, в том числе решения по схеме внешнего электроснабжения, релейной защите и автоматике,

телемеханике и связи, в случае если такая проектная документация не была представлена заявителем в ПАО «МОЭСК» до направления заявителем в ПАО «МОЭСК» уведомления о выполнении технических условий (если в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности разработка проектной документации является обязательной), путем:

77.2.1. Направления заявки через информационный Портал по технологическому присоединению ПАО «МОЭСК» – www.utp.moesk.ru, раздел «уведомить о выполнении ТУ».

77.2.2. Очного визита в один из клиентских офисов ПАО «МОЭСК» (перечень указан на информационном Портале по технологическому присоединению ПАО «МОЭСК» – www.utp.moesk.ru).

77.2.3. Письменного уведомления на адрес филиала ПАО «МОЭСК» заключившего с Вами договор ТП.

77.3. Принять участие в осмотре (обследовании) присоединяемых энергопринимающих устройств сетевой организацией;

77.4. Надлежащим образом исполнять обязательства по оплате расходов на технологическое присоединение.

77.5. Получить разрешение органа федерального государственного энергетического надзора на допуск в эксплуатацию объектов заявителя (при необходимости).

77.6. Уведомить ПАО «МОЭСК» о направлении заявок в иные сетевые организации при технологическом присоединении энергопринимающих устройств, в отношении которых применяется категория надежности электроснабжения, предусматривающая использование 2 и более источников электроснабжения.

78. Заявитель вправе при невыполнении им технических условий в согласованный срок и наличии на дату окончания срока их действия технической возможности технологического присоединения обратиться в ПАО «МОЭСК» с просьбой о продлении срока действия технических условий.

79. В случае возникновения вопросов в части выполнения мероприятий заявитель может обратиться по телефону «Светлой линии» 8-800-700-40-70 или задать вопрос на информационном Портале по технологическому присоединению ПАО «МОЭСК» – www.utp.moesk.ru.

VII. Выдача акта об осуществлении технологического присоединения

80. Акт об осуществлении технологического присоединения выдается ПАО «МОЭСК» по итогам проведения проверки выполнения заявителем технических условий без необходимости заполнения заявления на Портале, в случае, если объект заявителя соответствует одному из следующих критериев:

- максимальная мощность энергопринимающих устройств составляет свыше 150 кВт и менее 670 кВт, технологическое присоединение которых осуществляется по третьей категории надежности к электрическим сетям классом

напряжения до 20 кВ включительно (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- в случае временного технологического присоединения;

- максимальная мощность энергопринимающих устройств составляет менее 150 кВт (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

- максимальная мощность энергопринимающих устройств составляет до 15 кВ включительно, для бытовых и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и электроснабжение энергопринимающих устройств предусматривается по одному источнику (для физических лиц).

81. В случаях, не предусмотренных пунктом 80 настоящего регламента, оказание услуги по выдаче ПАО «МОЭСК» акта об осуществлении технологического присоединения осуществляется на основании следующих документов:

81.1. Заявка на оказание услуги, формируемая посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Портале.

81.2. Разрешение Ростехнадзора на допуск энергоустановки заявителя в эксплуатацию.

81.3. Документ, подтверждающий полномочие представителя действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя). Электронный образ документа, подтверждающий полномочие представителя действовать от имени заявителя, подписывается электронной подписью в установленном порядке.

Срок оказания услуги по выдаче акта об осуществлении технологического присоединения

82. Общий срок оказания услуги по выдаче акта о подключении не может превышать 5 рабочих дней, за исключением приостановлений оказания услуги, указанных в пункте 85 настоящего Регламента.

83. Срок оказания услуги по выдаче акта о подключении начинается со дня регистрации заявки в информационной системе ПАО «МОЭСК».

Автоматическая регистрация заявки осуществляется в день поступления заявки в информационную систему ПАО «МОЭСК». В случае подачи заявки заявителем в подсистеме в «личном кабинете» на Портале вне рабочего времени в рабочие дни или в выходной (праздничный) день регистрация в информационной системе ПАО «МОЭСК» производится на следующий рабочий день.

Отказ в приеме документов при оказании услуги по выдаче акта об осуществлении технологического присоединения

84. Основаниями для отказа в приеме документов при оказании услуги по выдаче акта об осуществлении технологического присоединения являются:

84.1. Предоставлен неполного комплект документов (сведений).

84.2. Представленные документы не соответствуют требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации.

84.3. Неготовность ПАО «МОЭСК» к выдаче акта об осуществлении технологического присоединения по причине невыполнения мероприятий по договору (с направлением заявителю в «личный кабинет» информации о сроках завершения мероприятий по договору о подключении).

Приостановление оказания услуги по выдаче акта об осуществлении технологического присоединения

85. Основанием для приостановления оказания услуги по выдаче акта об осуществлении технологического присоединения являются:

85.1. Подписание заявителем акта об осуществлении технологического присоединения – 30 дней с даты направления в «личный кабинет» заявителя на Портале документов, подписанных со стороны ПАО «МОЭСК».

85.2. Рассмотрение ПАО «МОЭСК» полученных от заявителя замечаний к документам – 10 рабочих дней.

Результат оказания услуги по выдаче акта об осуществлении технологического присоединения

86. Результатом оказания услуги по выдаче акта об осуществлении технологического присоединения является:

86.1. Подписанный акт об осуществлении технологического присоединения.

86.2. Направление уведомления в «личный кабинет» заявителя на Портале о продолжении взаимодействия посредством клиентского офиса ПАО «МОЭСК» (в случае отказа заявителем от подписания проекта акта об осуществлении технологического присоединения в 4 раз или не направление подписанного акта об осуществлении технологического присоединения в течение 30 дней со дня направления заявителю проекта акта, подписанного ПАО «МОЭСК»).

Документ, подтверждающий оказание услуги по выдаче акта об осуществлении технологического присоединения, направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного в соответствии с Общими положениями настоящего Регламента, в подсистему «личный кабинет» заявителя на Портале.

Прием (получение) и регистрация запроса и документов, необходимых для оказания услуги по выдаче акта об осуществлении технологического присоединения

87. Регистрация заявки в информационной системе ПАО «МОЭСК» производится автоматически в день поступления. Информация о регистрации заявки автоматически направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

В случае подачи заявки заявителем в подсистеме в «личном кабинете» на Портале вне рабочего времени в рабочие дни или в выходной (праздничный) день регистрация в информационной системе ПАО «МОЭСК» производится на следующий рабочий день.

88. После регистрации заявки в информационной системе ПАО «МОЭСК» в течение 3 рабочих дней осуществляет обработку документов (информации) подтверждающей выполнение сторонами обязательств по договору.

89. Заявитель в течение 30 календарных дней со дня получения подписанного со стороны ПАО «МОЭСК» акта об осуществлении технологического присоединения подписывает и направляет в указанный срок акт об осуществлении технологического присоединения с приложением к нему документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего акт об осуществлении технологического присоединения.

89.1. В случае подачи заявки физическим лицом акт об осуществлении технологического присоединения подписывается простой электронной подписью.

89.2. В случае подачи заявки юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем акт об осуществлении технологического присоединения подписывается квалифицированной электронной подписью.

90. ПАО «МОЭСК» проверяет полномочие лица, подписавшего акт об осуществлении технологического присоединения от имени заявителя, а также подлинность электронной подписи. В случае подписания акта об осуществлении технологического присоединения неуполномоченным лицом со стороны заявителя и/или установления недействительности электронной подписи, ПАО «МОЭСК» уведомляет заявителя о необходимости повторного подписания акта об осуществлении технологического присоединения и направляет заявителю в «личный кабинет» на Портале подписанный со стороны ПАО «МОЭСК» акт об осуществлении технологического присоединения.

91. В случае несогласия с представленным актом об осуществлении технологического присоединения заявитель в течение 30 календарных дней со дня получения подписанного исполнителем акта об осуществлении технологического присоединения направляет в ПАО «МОЭСК» мотивированный отказ от подписания акта об осуществлении технологического присоединения.

92. При направлении заявителем мотивированного отказа от подписания акта об осуществлении технологического присоединения ПАО «МОЭСК» обязан в течение 10 рабочих дней со дня получения мотивированного отказа рассмотреть его, принять меры по урегулированию разногласий и направить заявителю для подписания новый акт об осуществлении технологического присоединения.

93. Сведения о результате оказания услуги вносятся в состав данных электронного хранилища информационной системы ПАО «МОЭСК» и автоматически передаются по запросу от органа исполнительной власти города Москвы в Базовый регистр в следующем составе:

- номер акта об осуществлении технологического присоединения;
- дата подписания акта об осуществлении технологического присоединения;

- наименование заявителя, ОГРН/ОГРНИП, ИНН (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- фамилия, имя, отчество, СНИЛС (при наличии), серия и номер паспорта (при наличии), дата выдачи паспорта (при наличии) (для физических лиц);
- адрес объекта присоединения;
- наименование объекта присоединения;
- кадастровый номер земельного участка (при наличии);
- номер договора ТП;
- дата заключения договора ТП;
- электронный образ акта в формате PDF.

VIII. Оказание услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении

Документы, необходимые для оказания услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении

94. Оказание услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении осуществляется на основании следующих документов:

94.1. Документы, предоставляемые заявителем:

94.1.1. Заявка, формируемая посредством внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Портале.

94.1.2. Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя). Электронный образ документа, подтверждающего полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписывается электронной подписью заявителя в установленном порядке.

94.1.3. Технические условия, в том числе оформленные на предыдущего собственника или иного законного владельца ранее присоединенных энергопринимающих устройств (при наличии).

94.1.4. Акт разграничения границ балансовой принадлежности сторон, акт разграничения эксплуатационной ответственности сторон, акт об осуществлении технологического присоединения, в том числе оформленные на предыдущего собственника или иного законного владельца ранее присоединенных энергопринимающих устройств (при наличии).

94.1.5. Разделы проектной документации, предусматривающие технические решения, обеспечивающие выполнение технических условий, в том числе решения по схеме внешнего электроснабжения, релейной защите и автоматике, телемеханике и связи (прилагаются при отсутствии технических условий или отсутствии в них и имеющихся документах о технологическом присоединении информации о максимальной мощности ранее присоединенных энергопринимающих устройств, если при этом в соответствии

с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности разработка проектной документации являлась обязательной).

94.1.6. Иные документы, подтверждающие факт технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям, в том числе оформленные на предыдущего собственника энергопринимающих устройств (в случае отсутствия акта разграничения границ балансовой принадлежности сторон, акта разграничения эксплуатационной ответственности сторон, акта об осуществлении технологического присоединения, в том числе оформленных на предыдущего собственника или иного законного владельца ранее присоединенных энергопринимающих устройств).

94.1.7. Правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором располагается (будет располагаться) принадлежащий заявителю объект капитального строительства.

94.2. Документы, получаемые ПАО «МОЭСК» с использованием межведомственного электронного взаимодействия, в том числе посредством доступа к сведениям Базового регистра:

94.2.1. Выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц).

94.2.2. Выписка (сведения) из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

94.2.3. Выписка (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости.

94.2.4. Гражданско-правовые договоры, подтверждающие право заявителя на земельный участок, находящийся в собственности города Москвы.

95. Заявителем к интерактивной форме заявки прикрепляются электронные копии (электронные образы) документов, указанных в пункте 94.1 настоящего Регламента, в формате PDF, ZIP.

96. Документы, указанные в пункте 94 настоящего Регламента, должны быть оформлены в соответствии с требованиями, установленными правовыми актами Российской Федерации.

97. Перечень документов, необходимых для оказания услуги по восстановлению и переоформлению договоров о технологическом присоединении, является исчерпывающим.

Срок оказания услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении

98. Общий срок оказания услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении заявителю включает срок межведомственного электронного взаимодействия и не может превышать 45 календарных дней.

99. Срок оказания услуги начинает исчисляться со дня регистрации заявки в информационной системе ПАО «МОЭСК».

Автоматическая регистрация заявки осуществляется в день поступления заявки в информационную систему ПАО «МОЭСК». В случае подачи заявки заявителем в подсистеме в «личном кабинете» на Портале вне рабочего времени в рабочие дни или в выходной (праздничный) день регистрация в информационной системе ПАО «МОЭСК» производится на следующий рабочий день.

Основания для аннулирования заявки на оказание услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении

100. Основаниями для аннулирования заявки на оказание услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении:

100.1. Отзыв заявителем заявки на восстановление и переоформление документов о технологическом присоединении.

101. Решение об аннулировании заявки направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

Решение об отказе в оказании услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении

102. Основаниями для принятия решения об отказе в оказании услуги являются:

102.1. Сети иной сетевой организации расположены ближе к земельному участку заявителя.

103. Перечень оснований для решения об отказе в оказании услуги является исчерпывающим.

Отзыв заявителем заявки на оказание услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении

104. Заявитель имеет право отозвать заявку на оказание услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении в период с момента регистрации заявки и иных документов, необходимых для предоставления услуги, до начала формирования результата оказанию услуги.

105. В целях отзыва заявки на оказание услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении, поданной с использованием Портала, заявитель направляет уведомление об отзыве заявки в ПАО «МОЭСК», формируемое путем заполнения интерактивной формы на Портале.

106. Оказание услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении прекращается с момента поступления уведомления об отзыве заявки в информационной системе ПАО «МОЭСК» при

условии, что такое заявление подано до начала формирования результата оказания услуги. Соответствующая информация направляется в «личный кабинет» заявителя на Портале.

Результат оказания услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении

107. Результатом оказания услуги является:

107.1. Проект соглашения о переоформлении (восстановлении) документов о технологическом присоединении.

107.2. Решение об отказе в предоставлении услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении с обоснованием причин отказа.

107.3. Документ, подтверждающий оказание услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении, направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного в соответствии с Общими положениями настоящего Регламента, в подсистему «личный кабинет» заявителя на Портале.

Плата за оказание услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении

108. Оказание услуги по подготовке соглашения осуществляется бесплатно. Стоимость оказания услуги по восстановлению и переоформлению документов о технологическом присоединении будет указана в Соглашении.